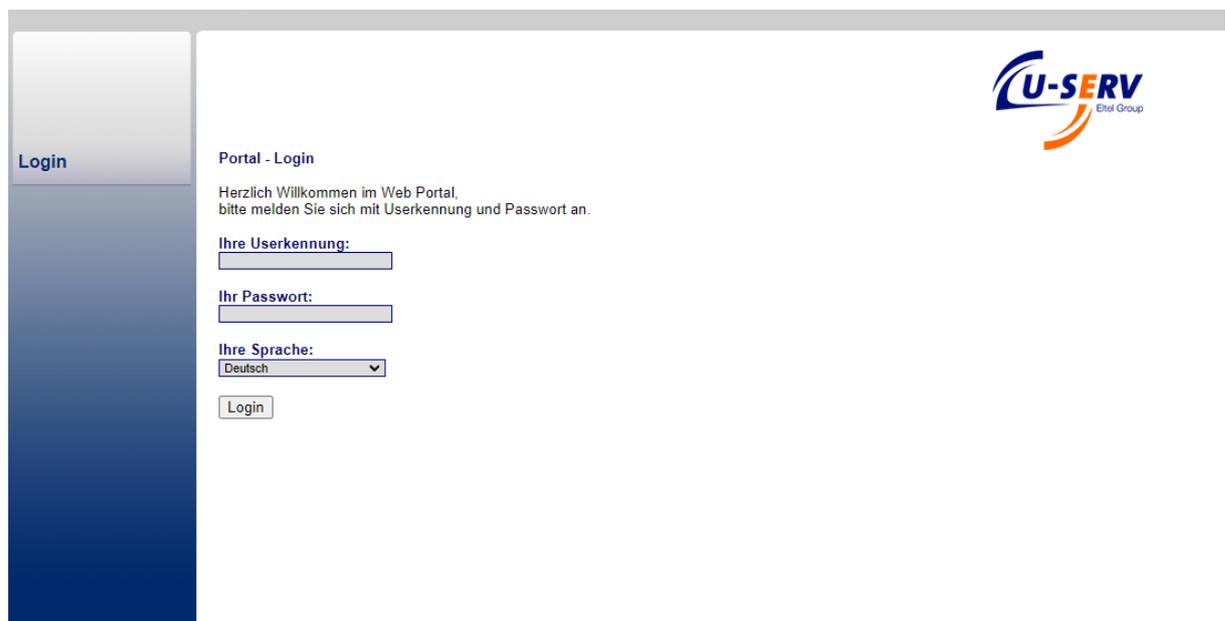


Anmelden unter <https://portal.adms.de>

Die entsprechende LOGIN-Kennung erhaltet ihr von eurem zuständigen Projektleiter.



The screenshot shows a web portal login interface. On the left is a vertical sidebar with a 'Login' button. The main content area is titled 'Portal - Login' and contains a welcome message: 'Herzlich Willkommen im Web Portal, bitte melden Sie sich mit Userkennung und Passwort an.' Below this are three input fields: 'Ihre Userkennung:', 'Ihr Passwort:', and 'Ihre Sprache:' (with a dropdown menu currently set to 'Deutsch'). A 'Login' button is located at the bottom of the form. In the top right corner, the 'U-SERV Eitel Group' logo is displayed.

Nach dem Ihr eingeloggt seid, erscheinen weitere Unterpunkte. Hier ist **Außendienst** auszuwählen



The screenshot shows the application selection screen after login. The sidebar remains on the left. The main content area is titled 'Portal - Login' and contains the instruction: 'Bitte wählen Sie die gewünschte Anwendung aus:'. Below this is a table with three rows, each with a radio button and a label:

	Anwendung
<input type="radio"/>	EVU-Portal
<input checked="" type="radio"/>	Außendienst
<input type="radio"/>	Controlling

Je nach Berechtigung erscheinen hier mehrere Kategorien. Diese könnt ihr ignorieren, da nur der Reiter Außendienst dafür gedacht ist.

Nach dem auf Außendienst geklickt worden ist, ist Links im Navigationsmenü der Reiter „Covid-Zertifikate“. Hier ist ebenfalls drauf zu klicken.

**Außendienst**

- Stammdaten
- Inventur / Lager
- Auftragsverwaltung
- Kalender
- **Mitteilungen**
- » ungelesen
- gelesen
- gelöscht
- Feedback
- FAQ
- Schnellerfassung
- Statistik
- Abrechnung
- Covid Zertifikate

**Neue Mitteilungen**

Datum  -

Auswahl	Datum	Absender	Betreff
<input type="checkbox"/>	23.11.2021, 13:32:39	Eitel Networks GmbH	Druckauftr
<input type="checkbox"/>	23.11.2021, 13:32:38	Eitel Networks GmbH	Offene Fe
<input type="checkbox"/>	23.11.2021, 06:33:48	Eitel Networks GmbH	Druckauftr
<input type="checkbox"/>	23.11.2021, 06:33:47	Eitel Networks GmbH	Offene Fe
<input type="checkbox"/>	23.11.2021, 02:52:45	Eitel Networks GmbH	Übersicht
<input type="checkbox"/>	23.11.2021, 02:27:52	Eitel Networks GmbH	Prüfbericht
<input type="checkbox"/>	23.11.2021, 02:27:44	Eitel Networks GmbH	Prüfbericht
<input type="checkbox"/>	23.11.2021, 02:24:14	Eitel Networks GmbH	Prüfbericht
<input type="checkbox"/>	23.11.2021, 02:11:35	Eitel Networks GmbH	Prüfbericht
<input type="checkbox"/>	22.11.2021, 13:32:49	Eitel Networks GmbH	Druckauftr
<input type="checkbox"/>	22.11.2021, 13:32:49	Eitel Networks GmbH	Offene Fe
<input checked="" type="checkbox"/>			

Nach dem ihr auf den Reiter „Covid-Zertifikate“ geklickt habt, öffnen sich links im Menü 3 Unterpunkte:

- Impfung
- Genesen
- Test

**Außendienst**

- Stammdaten
- Inventur / Lager
- Auftragsverwaltung
- Kalender
- Mitteilungen
- Feedback
- FAQ
- Schnellerfassung
- Statistik
- Abrechnung
- **Covid Zertifikate**
- » **Impfung**
- Genesen
- Test

**Impfzertifikat hochladen**

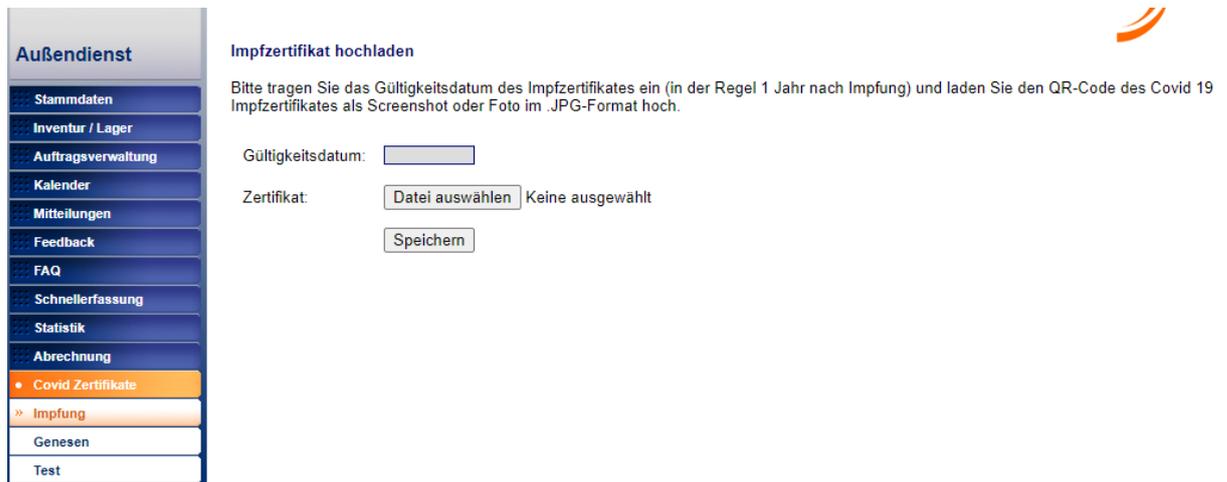
Bitte tragen Sie das Gültigkeitsdatum de  
Impfzertifikates als Screenshot oder Fot

Gültigkeitsdatum:

Zertifikat:

Hier bitte auswählen, was für ein Zertifikat ihr zur Prüfung einreichen möchtet.

Anschließend könnt ihr auf „Datei durchsuchen“ klicken und das entsprechende Dokument auswählen.



**Außendienst**

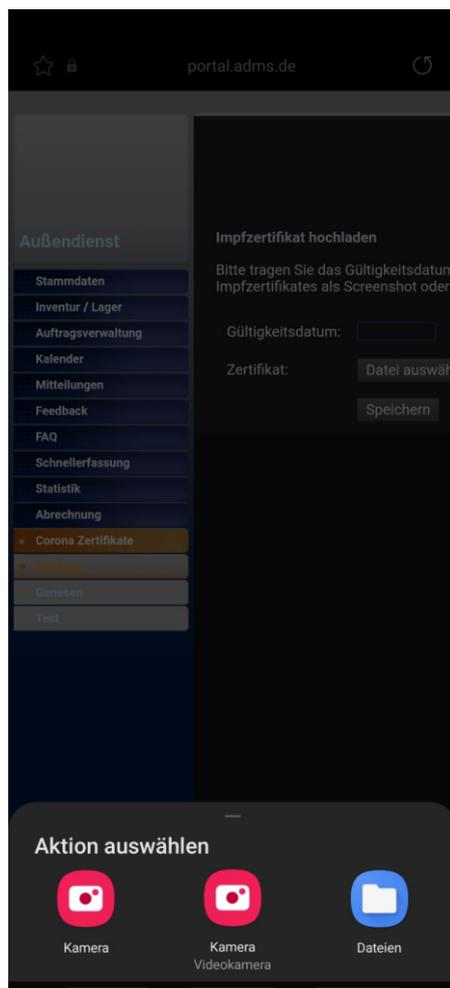
- Stammdaten
- Inventur / Lager
- Auftragsverwaltung
- Kalender
- Mitteilungen
- Feedback
- FAQ
- Schnellerfassung
- Statistik
- Abrechnung
- Covid Zertifikate**
  - » Impfung
  - Genesen
  - Test

**Impfzertifikat hochladen**

Bitte tragen Sie das Gültigkeitsdatum des Impfzertifikates ein (in der Regel 1 Jahr nach Impfung) und laden Sie den QR-Code des Covid 19 Impfzertifikates als Screenshot oder Foto im .JPG-Format hoch.

Gültigkeitsdatum:

Zertifikat:  Keine ausgewählt



Wenn ihr mit dem Smartphone auf „Datei auswählen“ klickt, habt ihr die Möglichkeit ein Foto vom jeweiligen Dokument zu machen. Hierzu bitte die Berechtigungsanforderungen zulassen und dann die Kamera App öffnen.

Es können auch Dokumente oder Bilder aus der Galerie hochgeladen werden. Hierzu bitte nach Aufforderung die Galerie App öffnen und dort auswählen.

Habt ihr einen Impfnachweis oder ein Genesenen Nachweis hochgeladen, ist darauf zu achten, dass das Gültigkeitsdatum dem entsprechend eingetragen wird.



Impfzertifikat hochladen

Zertifikat erfolgreich gespeichert

Ist alles erfolgreich hochgeladen, drückt ihr auf Speichern.

Wichtig! Wenn Dateien hochgeladen werden, ist darauf zu achten, dass keine Sonderzeichen & Leerzeichen im Dateinamen vorhanden sind. Andernfalls bekommt ihr eine Fehlermeldung mit genau diesen Hinweis.